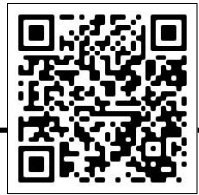




Ведомости

города Мантурово

12+



Официальный информационный бюллетень

gorod_manturovo@adm44.ru

№ 1 (374)

12 января 2018 года

Официально

Российская Федерация
Костромская область
Администрация городского округа
город Мантурово
Костромской области

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от «21» декабря 2017 года, № 343

**Об утверждении порядка взимания
платы с родителей
(законных представителей) за присмотр и уход
за детьми в муниципальных бюджетных
дошкольных образовательных учреждениях,
реализующих образовательную программу
дошкольного образования
городского округа город Мантурово**

В целях реализации части 4 ст. 65 Федерального закона от 29 декабря 2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», постановления администрации Костромской области от 27 ноября 2017 года №446-а «Об установлении максимального размера родительской платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных организациях Костромской области, реализующих образовательную программу дошкольного образования» администрация городского округа город Мантурово постановляет:

1. Утвердить порядок взимания платы с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в муниципальных бюджетных дошкольных образовательных учреждениях, реализующих образовательную программу дошкольного образования городского округа город Мантурово (Приложение).

2. Отделу образования администрации городского округа город Мантурово (Голубева О.Н.) довести до сведения руководителей муниципальных бюджетных дошкольных образовательных учреждений настоящее постановление для принятия его к руководству и исполнению.

3. Финансовому отделу администрации городского округа город Мантурово (Чеброва Н.А.) предусмотреть в бюджете на 2018 финансовый год денежные средства для реализации настоящего постановления.

4. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации городского округа город Мантурово по социальным вопросам Лебедеву Е.А.

5. Признать утратившими силу:
- постановление администрации городского округа город Мантурово от 23 января 2017 года №15 «Об утверждении порядка взимания платы с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в муниципальных бюджетных дошкольных образовательных учреждениях, реализующих образовательную программу дошкольного образования городского округа город Мантурово»;

- постановление администрации городского округа город Мантурово от 21 декабря 2017 года № 341 «О внесении изменений в постановление администрации городского округа город Мантурово от 23 января 2017 года №15 «Об утверждении порядка взимания платы с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в муниципальных бюджетных дошкольных образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования городского округа город Мантурово».

6. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию (обнародованию) и вступает в силу с 1 февраля 2018 года.

Глава городского округа город Мантурово
А.Б. МАКАРОВ

ПРИЛОЖЕНИЕ
к постановлению администрации
городского округа город Мантурово
от «21» декабря 2017 г. № 343

**ПОРЯДОК
взимания платы с родителей
(законных представителей) за присмотр и уход за
детьми в муниципальных бюджетных
дошкольных образовательных учреждениях,
реализующих образовательную программу
дошкольного образования, городского округа
город Мантурово**

1. Общие положения

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», в целях улучшения условий содержания детей, упорядочения взимания и использования родительской платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход детей (далее – родительская плата) в муниципальных бюджетных образовательных учреждениях, реализующих основную образовательную программу дошкольного образования городского округа город Мантурово (далее – образовательные учреждения).

2. Родительская плата взимается на основании договора между образовательным учреждением и родителями (законными представителями) ребенка, посещающего образовательное учреждение. Форма типового договора разрабатывается образовательным учреждением. Договор составляется в двух экземплярах, один из которых находится в образовательном учреждении, другой – у родителей (законных представителей) ребенка. Учет договоров ведется образовательным учреждением.

3. Родительская плата устанавливается как ежемесячная плата на возмещение части затрат на обеспечение комплекса мер по организации питания и хозяйственно-бытового обслуживания детей, обеспечение соблюдения ими личной гигиены и режима дня, используется образовательным учреждением целевым образом на частичное возмещение затрат на присмотр и уход за ребенком в образовательном учреждении. В размер родительской платы не допускается включение расходов на реализацию образовательной программы дошкольного образования, а также расходов на содержание недвижимого имущества образовательного учреждения.

4. Родительская плата взимается за фактическое посещение образовательного учреждения и составляет 93 руб. 41 коп. в день. Размер родительской платы утверждается постановлением администрации городского округа город Мантурово. Пересмотр размера родительской платы производится не более одного раза в год с учетом роста цен на товары и услуги.

5. Родительская плата не взимается за присмотр и уход за детьми-инвалидами, детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, а также за детьми с туберкулезной интоксикацией, обучающимися в образовательных учреждениях.

6. Размер родительской платы уменьшается на 50% за присмотр и уход за детьми:

- из многодетных семей (имеющих трех и более несовершеннолетних детей);
- из семей, в которых один из родителей (законных представителей) является инвалидом 1 или 2 группы;
- работников прочего непедагогического персонала муниципальных бюджетных дошкольных образовательных учреждений городского округа город Мантурово.

7. Освобождение от внесения родительской платы или уменьшение ее размера производится на основании письменного заявления родителей (законных представителей) и следующих документов, подтверждающих наличие у семьи права на освобождение от внесения родительской платы или уменьшение ее размера:

- на детей-инвалидов – справку об установлении инвалидности, выданную федеральным учреждением медико-социальной экспертизы;
- на детей с туберкулезной интоксикацией – соответствующее медицинское заключение;
- на детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей – документы, подтверждающие статус

лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

- на детей из многодетных семей – справку о составе семьи, удостоверение многодетной матери;

- на детей родители (законные представители) которых являются инвалидами 1 или 2 группы – справку об установлении инвалидности, выданную федеральным учреждением медико-социальной экспертизы;

- на детей работников прочего непедагогического персонала муниципальных бюджетных дошкольных образовательных учреждений городского округа город Мантурово – справку с места работы родителя.

8. Документы, подтверждающие право на освобождение от внесения родительской платы или уменьшение ее размера, предоставляются родителями (законными представителями) ежегодно в течение одного календарного дня со дня подачи заявления об освобождении от внесения родительской платы или уменьшении ее размера. В случае предоставления неполного пакета документов, наличия в документах исправлений или неполной информации родители (законные представители) уведомляются о необходимости устранения этих недостатков.

9. Родителям (законным представителям), имеющим право на льготную родительскую плату по нескольким основаниям, льгота предоставляется только по одному из оснований по их выбору. В заявлении на установление льготной родительской платы родители (законные представители) должны указать основание предоставления льготной родительской платы.

10. Ответственность за правильность предоставления льгот возлагается на руководителя образовательного учреждения. В случае выявления недостоверности сведений (документов), предоставленных родителями (законными представителями) для подтверждения права на получение льгот в соответствии с настоящим порядком, образовательное учреждение вправе обратиться в суд с иском о взыскании недополученных сумм родительской платы за содержание детей в образовательном учреждении в установленном порядке.

11. После прекращения оснований для предоставления льготы родители (законные представители) обязаны уведомить об этом образовательное учреждение в течение 14 дней со дня прекращения оснований.

12. Родительская плата не взимается в случае отсутствия ребенка по следующим причинам:

- период отпуска родителей (законных представителей);
- карантин, объявленный в установленном законодательством порядке;
- закрытие образовательного учреждения на ремонтные и (или) аварийные работы;
- заболевание ребенка, при котором лечение протекало в амбулаторных или стационарных условиях;
- иные случаи непосещения ребенком образовательного учреждения по заявлению родителей (законных представителей).

13. Список детей, не посещающих образовательное учреждение по вышеуказанным причинам, утверждается приказом руководителя образовательного учреждения ежемесячно.

14. При отсутствии ребенка по уважительным причинам перерасчет родительской платы производится в следующем месяце на основании подтверждающих документов (справка лечебного учреждения, копия санаторной путевки, приказ о предоставлении отпуска родителям (законным представителям), заявление родителей (законных представителей) либо иных подтверждающих документов). Порядок исчисления периодов, за которые производится перерасчет родительской платы:

- начало периода, за который производится перерасчет родительской платы, определяется датой, указанной в подтверждающих документах. В противном случае – датой, следующей за днем уведомления о причинах отсутствия ребенка;

- окончание периода, за который производится перерасчет родительской платы, определяется датой,

соответствующей последнему дню отсутствия ребенка в образовательном учреждении, подтвержденно документом.

15. Родительская плата вносится родителями (законными представителями) по квитанциям на лицевой счет образовательного учреждения через кредитные учреждения и отделения почтовой связи не позднее 15 числа текущего месяца.

16. В случае задолженности по родительской плате долг может быть взыскан с родителей (законных представителей) в судебном порядке в соответствии с законодательством РФ.

17. Денежные средства, получаемые за содержание детей в образовательном учреждении в виде родительской платы, в полном объеме учитываются в плане финансово-хозяйственной деятельности каждого образовательного учреждения.

18. Сумма расходов на питание, присмотр и уход за детьми на детей-инвалидов, детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, детей с туберкулезной интоксикацией, а также льготной категории детей из многодетных семей, детей работников прочего непедагогического персонала муниципальных бюджетных дошкольных образовательных учреждений городского округа город Мантурово, детей, родители которых являются инвалидами 1 или 2 группы, возмещается из местного бюджета по разделу 07 01 «Дошкольное образование».

19. Контроль за своевременным внесением родительской платы и целевым использованием данных денежных средств осуществляют руководители образовательных учреждений.

Российская Федерация
Костромская область
Администрация городского округа
город Мантурово
Костромской области

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 10 января 2018 года № 4-п

О внесении изменений в постановление администрации городского округа город Мантурово от 14 сентября 2017 года № 194-п «Об определении мест для отбывания исправительных работ, назначенных осужденному, не имеющему основного места работы, а также видов обязательных работ, выполняемых осужденными, и объектов, на которых отбываются указанные работы»

Руководствуясь статьями 49, 50 Уголовного кодекса Российской Федерации, статьями 25, 39 Уголовно-исполнительного кодекса Российской Федерации, по согласованию с филиалом по Мантуровскому району ФКУ УИИ Управления Федеральной службы исполнения наказаний России по Костромской области, в целях актуализации перечня организаций для отбывания осужденными наказаний в виде исправительных и обязательных работ на территории городского округа город Мантурово администрация городского округа город Мантурово постановляет:

1. Внести в постановление администрации городского округа город Мантурово от 14 сентября 2017 года № 194-п «Об определении мест для отбывания исправительных работ, назначенных осужденному, не имеющему основного места работы, а также видов обязательных работ, выполняемых осужденными, и объектов, на которых отбываются указанные работы» (в ред. постановлений от 27 сентября 2017 года №210, от 30 ноября 2017 года №314, от 14 декабря 2017 года №320, от 29 декабря 2017 года №352) следующее изменение:

1.1. дополнить Приложение №1 к постановлению пунктом 7:

7	ООО «Вектра»	г. Москва, ул. Александра Лукьянова, д.7 стр. 2, пом. 5, ком 7
---	--------------	--

1.2. исключить из Приложения 1 к постановлению пункт 6:

6	Отдел судебных приставов по Мантуровскому району УФССП России по Костромской области	г. Мантурово, ул. Советская, д. 83
---	--	------------------------------------

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования (обнародования).

Глава городского округа город Мантурово
А.Б. МАКАРОВ

Трудоустройство

Наличие вакансий на предприятиях г. Мантурово и Мантуровского района на 11.01.2018

Наименование профессии	Категория, разряд	Зароботная плата	Примечание
1. Агент страховой		10000-30000	
2. Администратор зала		9489	Рабочие места для инвалидов
3. Библиотекарь		4744,50	0,5 ставки
4. Водитель с правами тракториста		9489-10000	
5. Врач-специалист (Хирург, травматолог, кардиолог, эндокринолог, рентгенолог, невролог, инфекционист, эпидемиолог, трансфузиолог, анестезиолог-реаниматолог, неонатолог, психиатр, офтальмолог, врач функциональной диагностики, врач УЗИ, акушер-гинеколог, невролог, стоматолог)		9489-30000	
6. Врач-терапевт участковый		9489-40000	
7. Врач-педиатр участковый		9489-40000	
8. Главный ветеринарный врач		12000	
9. Главный зоотехник		12000	
10. Главный специалист по управлению муниципальным имуществом и земельными ресурсами		13000	
11. Главный специалист в отдел по делам культуры, туризма, молодежи и спорта		13000	
12. Главный специалист		11800	
13. Дезопроектировщик		9489	Рабочие места для инвалидов
14. Дояр		12000	
15. Дояр		21000	
16. Дояр		15000	
17. Животновод		10000	
18. Заместитель начальника по коммерции		19400	
19. Зоотехник		13000	
20. Зубной врач		13000	
21. Логопед		15000	
22. Мастер участка		24000	
23. Машинист (котелгар) котельной		15000-17000	
24. Медицинская сестра		9489	

25. Музыкальный руководитель		9489	
26. Наладчик КИП и А		24000	
27. Оперуполномоченный группы экономической безопасности и противодействия коррупции		30000	
28. Педагог-психолог		9489	
29. Пекарь		9489	
30. Подсобный рабочий		2556	0,4 ставки. Рабочие места для инвалидов
31. Подсобный рабочий		9489	Общественные работы
32. Полицейский-кинолог		20000	
33. Председатель КУМП		20653	
34. Преподаватель вокально-хоровых дисциплин		9489	
35. Преподаватель по классу фортепиано и концертмейстер		9489	
36. Преподаватель теоретических дисциплин		9489	
37. Продавец продовольственных товаров		9489	
38. Специалист отдела информационных технологий		14000	
39. Специалист по закупкам		14000	
40. Сторож		9489	Рабочие места для инвалидов
41. Тракторист с/х производства		12000	
42. Тракторист с/х производства		15000	
43. Учитель английского языка		9489-11000	
44. Учитель математики		12000	
45. Учитель начальных классов		16000	
46. Учитель начальных классов		11000	
47. Учитель начальных классов		12000	
48. Учитель русского языка и литературы		10000	
49. Формовщик теста		9489	
50. Электромеханик		9489	
51. Электромонтер		30827	
52. Юрисконсульт		10000-15000	

Телефоны для справок: 3-40-04, 3-32-02, 2-00-38

Будьте в курсе

ГОСУСЛУГИ МВД – ЭТО ПРОСТО, БЫСТРО, УДОБНО!

Уважаемые жители города Мантурово и Мантуровского района!

Темп современной жизни диктует нам свои условия. Дорога каждая минута, и мы не можем тратить драгоценное время на очереди за оформлением различных документов в кабинетах чиновников.

Граждане, имеющие доступ к сети интернет, могут воспользоваться всеми преимуществами быстрого и бесконтактного документооборота и получить необходимые услуги без потери времени и качества. Процесс регистрации на www.gosuslugi.ru займет некоторое время, однако таковы требования безопасности. Чтобы из простого посетителя превратиться в полноценного «клиента» этого сайта, у Вас должен быть ИНН (индивидуальный номер налогоплательщика), а также СНИЛС (страховой номер индивидуального лицевого счета), указанный на карточке обязательного пенсионного страхования, кроме того, для обратной связи понадобится адрес электронной почты. Зарегистрировавшись один раз на сайте www.gosuslugi.ru, Вы получите доступ ко всем услугам портала, в том числе и тем, которые оказываются МВД России.

К примеру, ГИБДД с помощью электронного общения значительно упростила процедуру получения и замены водительского удостоверения. Одним кликом компьютерной мыши можно также получить полную информацию о наложенных штрафах и оплатить их в режиме онлайн.

Сотрудники управления по вопросам миграции в сокращенные сроки решают вопросы, связанные с офор-

млением разных видов паспортов, выпиской и пропиской на жилищную площадь, и других запросов при условии оформления их в электронном виде.

При устройстве на работу, поступлении в учебные заведения, заселении в общежития и для многого другого, как правило, требуют документ об отсутствии (наличии) судимости. Такие справки в электронной версии сотрудники полиции готовы предоставить Вам за 14 дней, что в два раза быстрее, чем при оформлении запроса в обычной форме.

Если Ваша трудовая деятельность или образ связана с повышенной опасностью (экспедиции, работа в вахтовом режиме), если Вы увлекаетесь охотой, рыбалкой, другими экстремальными видами отдыха на природе, связанными с риском для жизни и здоровья, Вы можете воспользоваться услугой МВД по прохождению добровольной дактилоскопической экспертизы.

И это далеко не весь перечень. Для того, чтобы получить необходимые государственные услуги, предоставляемые органами МВД, необходим минимум документов взамен на ряд привлекательных возможностей: Вы сократите сроки предоставления услуг; уменьшите свои финансовые издержки; удостоверитесь в снижении административных барьеров и в повышении доступности получения государственных и муниципальных услуг.

Получать государственные услуги используя Интернет – просто, качественно, а главное, – быстро.

Заместитель начальника
МО МВД России «Мантуровский» С.Н. МОЛОТОВ

Объявление

Уважаемые жители города Мантурово! Очередное заседание Думы городского округа город Мантурово состоится 25 января 2018 года в 14.00 по адресу: г. Мантурово, ул. Гвардейская, д. 6. С повесткой заседания можно ознакомиться в Думе городского округа или на официальном сайте администрации г.о.г. Мантурово: www.manturovo.org.